

УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ Кутейниковской СОШ

В.П.Матвеева

приказ № 53/2 от 17.08.2020

**ПЛАН
РАБОТЫ С МОЛОДЫМИ ПЕДАГОГАМИ
(ШКОЛЫ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА)
МБОУ Кутейниковской СОШ**

Цель: оказание практической помощи молодым педагогам в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение их педагогического мастерства.

Задачи:

- Продолжить формирование у молодых педагогов потребности в непрерывном самообразовании, к овладению новыми формами, методами, приёмами обучения и воспитания учащихся, умению практической реализации теоретических знаний.
- Помочь учителю, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебно-воспитательный процесс.
- Ликвидировать недостаток знаний, формировать профессиональные умения, необходимые для выполнения должностных функций.
- Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности; вооружить начинающего педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.

Прогнозируемый результат:

1. Умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование.
2. Становление молодого учителя как учителя-профессионала.
3. Повышение методической, интеллектуальной культуры учителя.
4. Овладение системой контроля и оценки знаний учащихся.
5. Умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

Формы работы:

- индивидуальные, коллективные, консультации;
- посещение уроков;
- мастер-классы, семинары, открытые уроки;
- теоретические выступления, защита проектов;
- наставничество;
- анкетирование, микроисследования.

Основные виды деятельности:

Организация помощи начинающим педагогам в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта лучших педагогов школы.

- Проведение опытными педагогами «Мастер-классов» и открытых уроков.
- Привлечение молодых педагогов к подготовке и организации педсоветов, семинаров, конференций, к работе учебно-методических объединений.
- Посещение уроков молодых педагогов.
- Отслеживание результатов работы молодого учителя, педагогическая диагностика.
- Организация разработки молодыми педагогами дидактического материала, электронных учебных материалов и др.

ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ

на 2021-2024 уч. года

Педагоги со стажем работы до 1 года. Этап - теоретический (адаптационный).

Цель: оказание практической помощи молодым педагогам в их адаптации в школе, вопросах совершенствования теоретических знаний.

Задачи:

- определить сформированность профессионально значимых качеств с целью разработки адаптационной программы профессионального становления молодого учителя;
- сформировать навыки самоорганизации и активности;
- выявить наиболее серьезные проблемы начинающих педагогов в учебном процессе и определить пути их разрешения.

Прогнозируемый результат: молодой специалист с сформированными навыками самоорганизации, самостоятельного поиска информации, владеющий знаниями и умениями в области поурочного планирования, анализа и самоанализа урока

Формы работы:

- индивидуальные консультации;
- посещение уроков;
- занятия «ШМС», тренинг, заседания круглого стола.

Педагоги со стажем работы до 2 лет. Этап - теоретико-апробационный (проектировочный).

Цель: формирование потребности молодого педагога в проектировании своего дальнейшего профессионального роста, в совершенствовании теоретических и практических знаний, умений, навыков

Задачи:

- стимулировать личностно-профессиональное развитие молодого специалиста посредством использования эффективных форм повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов;
- сформировать умение планировать и организовать свою деятельность.

- обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями

Прогнозируемый результат: молодой педагог, способный к проектированию и рефлексии своей деятельности, с сформированной потребностью в постоянном самообразовании

Формы работы:

- индивидуальные, коллективные консультации;
- посещение уроков;
- мастер-классы;
- открытие уроки, внеклассные мероприятия.

Педагоги со стажем работы до 3 лет.

Этап - апробационный (контрольно-оценочный).

Цель: создание условий для формирования у педагога индивидуального стиля творческой деятельности, становление молодого специалиста как учителя-профессионала.

Задачи:

- 1) сформировать потребность и стремление к рефлексии собственной деятельности;
- 2) сформировать умение критически оценивать процесс профессионального становления и развития;
- 3) сформировать навык самостоятельного управления своим профессиональным развитием;

Прогнозируемый результат: молодой специалист, умеющий планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование, нетрадиционные формы работы, психологически и профессионально готовый к самостоятельной деятельности.

Формы работы:

- индивидуальные, групповые консультации;
- посещение уроков;
- мастер-классы;
- открытые уроки, внеклассные мероприятия;
- выступления на педсоветах.

Первый год обучения (2021-2022 уч. год)

Тема: «Знания и умения учителя — залог творчества и успеха учащихся».

№ п/п	Тема занятий	Срок	Ответственные
1	1. Презентация плана работы Школы молодого специалиста на 3 года. 2. Знакомство с локальными актами школы. 3. Микроисследование «Изучение затруднений в работе учителя «Школы молодого специалиста» (анкетирование). 4. Собеседование с молодыми специалистами. Утверждение наставников. 5. Организация посещения уроков молодых специалистов учителями-предметниками наставниками с целью оказания методической помощи.	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УР
2	Предупредительный контроль. Посещение уроков молодого педагога с целью наблюдения и диагностики на предмет выявления и предупреждения ошибок в работе молодого специалиста	В течение учебного года	Зам. директора по УР Наставники.
3	Занятие ШМО № 1. «Урок - основная форма организации учебно-воспитательного процесса функции урока. Цели урока. Типы и формы урока. Методическое требование к современному уроку. Технологическая карта современного урока. Соблюдение на уроке санитарно-гигиенических требований к обучению школьников». Поурочное планирование. Организация работы с талантливыми детьми и слабоуспевающими учениками. Моделирование воспитательной системы класса.	Ноябрь	Зам. директора по УР
4	Занятие ШМО № 2. Самоанализ урока/мероприятия. Критерии составления самоанализа урока/ мероприятия. Практикум по анализу уроков.	Декабрь	Учителя-наставники.
5	Отчёт наставников по анализу посещенных уроков молодых педагогов.	Январь	Учителя-наставники
6	Заседание круглого стола. Тренинг «Педагогические ситуации. Трудная ситуация на уроке и выход из нее». Совместное обсуждение возникших проблем на уроке.	Февраль	Зам. директора по УР, учителя-наставники
7	Проведение открытых уроков молодыми педагогами.	Март	Зам. директора по УР, молодые педагоги

	<p>Занятие ШМО № 3. «Создание для учащихся ситуации выбора на уроке.»</p> <p>Игра - тренинг «Камертон» (каждый учитель показывает свои варианты начала урока)</p> <p>Посещение классных часов, внеклассных мероприятий с целью оказания методической помощи молодым специалистам.</p>	Апрель	Молодые педагоги
7	<p>Подведение итогов работы «Школы молодого специалиста», творческий отчет молодых учителей.</p> <p>Микроисследование «Приоритеты творческого саморазвития»</p> <p>Анкетирование молодых педагогов «на выходе» на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.</p>	Май	Зам. директора по УР Молодые педагоги
8	Составление отчета работы ШМП за 2021 – 2022 учебный год.	Июнь	Зам. директора по УР

Второй год обучения (2022-2023 уч. год)

Тема: «Самостоятельный творческий поиск».

№ п/п	Тема занятий	Срок	Ответственные
1	<p>1. Закрепление молодых педагогов за педагогами-наставниками приказом директора.</p> <p>2. Организация посещения уроков молодых специалистов учителями-предметниками наставниками с целью оказания методической помощи.</p> <p>3. Развитие творческих способностей учащихся.</p> <p>4. Микроисследование «Оценка уровня творческого потенциала личности»</p>	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УР
2	<p>1. Занятие ШМО № 1. Интеграция — один из путей развития познавательного интереса учащихся.</p> <p>2. Составление календарно-тематического планирования по предмету. Составление плана по самообразованию.</p>	Ноябрь	Зам. директора по УР Наставники
3	1. Занятие ШМО № 2. Самообразование как средство повышения профессиональной	Декабрь	Зам. директора по УР

	компетентности учителя.		Наставники
4	Занятие ШМО № 3. 1. Индивидуализация и дифференциация обучения — основные направления современного образования. 2. Деятельность учителя на уроке с личностно-ориентированной направленностью.	Февраль	Зам. директора по УР Наставники
5	Занятие ШМО №4. Современные педагогические технологии. Использование инновационных технологий в учебном процессе.	Март	Зам. директора по УР, руководитель ШМО, Наставники
6	1. Микроисследование «Какой должна быть работа с молодыми учителями». 2. Конференция «Учиться самому, чтобы успешнее учить других»	Апрель	Зам. директора по УР, руководитель ШМО, Молодые педагоги
7	Изучение опыта творчески работающих педагогов школы, посещение уроков. Взаимопосещения уроков наставником и молодым специалистом, анализ урока, обсуждение, выводы.	В течение года	Наставники Молодые педагоги
8	1. Подведение итогов работы ШМО, творческий отчет молодых учителей. Портфолио молодого учителя. 2. Составление учебно-методической базы на следующий год. 3. Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.	Май	Зам. директора по УР, Руководитель ШМО Наставники. Молодые педагоги. Психолог
9	Составление отчета работы ШМО за 2022 – 2023 учебный год.	Июнь	Зам. директора по УР Руководитель ШМО

Третий год обучения (2023-2024 уч. год)

Тема «Выбор индивидуальной линии»

№ п/п	Тема занятий	Срок	Ответственные
1	1. Закрепление молодых педагогов за педагогами-наставниками приказом директора. 2. Организация посещения уроков молодых специалистов учителями-предметниками наставниками с целью оказания методической помощи. 3. Микроисследование «Выявление тенденций к стилям педагогического общения»	Сентябрь	Зам. директора по УР Руководитель ШМО Наставники
2	1. Семантический дифференциал. 2. Шкала самооценки личности	Октябрь	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО Наставники
3	Занятие ШМО № 1. Система работы с одаренными детьми. Понятие «Одаренность». Виды одаренности. Принципы и подходы в работе с одаренными детьми.	Ноябрь	Зам. директора по УР Руководитель ШМО Наставники
4	Занятие ШМО № 2. 1. Домашнее задание: как, сколько, когда. 1. Виды индивидуальных и дифференцированных заданий учащимся	Декабрь	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО Наставники
5	Занятие ШМО № 3. 1. Система воспитательной работы в классном коллективе. Составление плана классного часа, родительского собрания. Составление психолого-педагогической характеристики класса. Составление воспитательного плана работы.	Февраль	Зам. директора по УР Руководитель ШМО Наставники
6	Занятие ШМО № 4 1. Навыки коммуникации и общения в современном образовании. 2. Имидж современного учителя. 3. Потребность в успехе. Мотив и цель достижения. 4. Дискуссия «Почему школьники редко переживают на уроке чувство успеха?»	Март	Руководитель ШМО Молодые специалисты
7	Занятие ШМО № 5. Портфолио учителя. Использование учебно-дидактических материалов в учебном процессе. Создание	Апрель	Руководитель ШМО Молодые

	банка педагогических новинок, дидактического материала.		специалисты
8	1. Подведение итогов работы ШМО, творческий отчет молодых учителей. Портфолио молодого учителя. Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.	Май	Зам. директора по УР Руководитель ШМО Наставники. Молодые Специалисты.
9	Составление отчета работы ШМО за 2023 – 2024 учебный год.	Июнь	Зам. директора по УР Руководитель ШМО

